



# COMUNE DI ZENEVREDO

Provincia di Pavia

Via Roma, 23 - 27049 ZENEVREDO

Tel. 0385.241993 – Fax 0385.48401

Cod. Fisc. 84001370182

**N. 57 Reg. Delib.  
del 19/10/2022**

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA, DA PARTE DEL COMUNE DI ZENEVREDO (PV), DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" (CAT.C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO SVOLTOSI PRESSO IL COMUNE DI BRONI (PV)

L'anno **duemilaventidue**, addì **diciannove** del mese di **ottobre**, alle ore **ventuno** e minuti **trenta**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata in seduta la GIUNTA COMUNALE.

Presiede il Sig. PIZZI ANTONIO.

Su numero tre componenti risultano i seguenti presenti e assenti:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<i>PIZZI ANTONIO</i>	<i>Sindaco</i>	Sì
<i>GRAMEGNA PIETRO</i>	<i>Vice Sindaco</i>	Sì
<i>VERCESI SIMONA</i>	<i>Assessore</i>	No
Totale PRESENTI		2
Totale ASSENTI		1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Elisabetta D'ARPA con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

Il Sig PIZZI ANTONIO, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

**OGGETTO: ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA, DA PARTE DEL COMUNE DI ZENEVREDO (PV), DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" (CAT.C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO SVOLTOSI PRESSO IL COMUNE DI BRONI (PV)**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
PARERE CONTABILE	Favorevole	19/10/2022	F.to:Rag. CARLA PREVE
PARERE TECNICO AMMINISTRATIVO	Favorevole	19/10/2022	F.to:Dott.ssa ELISABETTA D'ARPA

**PREMESSO:**

- Che con propria deliberazione n. 23 del 18-12-2021 è stata, tra l'altro, prevista per l'anno 2022 l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di Istruttore Amministrativo - Contabile, cat. C, posizione economica C1;
- Che le vigenti disposizioni in materia finanziaria impongono alle Pubbliche Amministrazioni di adeguare le politiche di reclutamento del personale al principio di contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- Che a norma del combinato disposto dell'art. 9, comma 1, della L. 16/1/2003 n. 3 e dell'art.3, comma 61, della L. 24/12/2003 n. 350, richiamato dall'art. 1, comma 100, della L. n. 311/2004, gli enti locali, nell'esercizio della propria potestà regolamentare, possono attingere previo accordo a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni;
- Che la deliberazione della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria n.124/2013, in ordine al momento al quale rapportare il *“previo accordo tra le amministrazioni interessate”*, ai fini della legittimità dell'assunzione dell'ideoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente, si è espressa nel senso che *«la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il “previo accordo”, di cui all'art. 3, comma 61, della l. n° 350/2003, ad una data anteriore alla “approvazione della graduatoria” o, addirittura, alla “indizione della procedura concorsuale”»*, affermando in conclusione che *«ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le “amministrazioni interessate” devono raggiungere il “previo accordo”, quanto piuttosto che l' “accordo” stesso (che comunque deve intervenire prima dell' utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di “concorsualità” per l'accesso ai pubblici uffici»*;
- Che il paragrafo 3.1 della Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 5/2013, rubricato *“Utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato”*, il quale, fra l'altro, chiarisce che *“in caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l'assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell'ideoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa”*;
- Che la conclusione dell'accordo in parola risponde all'esigenza, sempre più avvertita dal

legislatore, di promuovere e rafforzare la reciproca collaborazione fra Amministrazioni pubbliche per favorire la celerità e l'economicità dei procedimenti amministrativi nonché fornisce ai candidati selezionati ed utilmente collocati nella graduatoria ulteriori *chance* di occupazione;

- Che è stata esplorata la possibilità di attivare accordi con Comuni della Provincia di Pavia con graduatorie utili alla copertura del posto vacante in questione;
- Che con mail del 13/10/2022 il Comune di Broni ha confermato, trasmettendo lo schema di relativo accordo, la disponibilità a consentire l'utilizzo della propria graduatoria, approvata e valida per l'assunzione a tempo indeterminato da parte del Comune di Zenevredo, in conformità alle disposizioni ed alle indicazioni degli organi superiori sopra riportate;
- Che la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, in particolare l'art. 2, stabilisce che “in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria...”;
- Che la sentenza TAR Veneto, sez. II, 19-05-2011, n. 864, chiarisce che l'art. 3, comma 61, della legge 350/2003, e l'art.9 della legge 3/2003, si applicano anche alle amministrazioni comunali e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo, che concettualmente implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo, motivo per il quale non risulta necessaria una convenzione approvata dal Consiglio comunale ex art. 30 del TUEL;

**VISTA** la legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, recante disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica ed in particolare l'art. 17, che tra l'altro dispone: “dopo il comma 1 sono aggiunti i seguenti: ”1-bis. Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti dal medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**ATTESO** che l'accordo per l'utilizzo di graduatorie vigenti è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/1990, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.lgs nr. 267/2000;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'approvazione dell'accordo che sarà sottoscritto con il Comune di Broni per l'assunzione di personale con profilo professionale Istruttore Amministrativo - Contabile cat. “C”, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;

**VISTO** lo schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria sopraelencata, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18-8-2000 “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

**VISTA** la L. n. 241 del 7-8-1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. “Codice in materia dei dati personali”, il Regolamento UE 679/2016 e il D.Lgs.101/2018;

**VISTI** i vigenti CC.CC.NN. di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell’art. 49 del d.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge,

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare lo schema di accordo allegato, convenuto con il Comune di Broni per l’utilizzo della graduatoria di merito del Comune di Broni per l’assunzione di personale con profilo professionale Istruttore Amministrativo - Contabile cat. “C”, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
- 2) Di dare mandato a procedere con tempestività alla sottoscrizione dell’accordo in questione e a procedere all’adozione di tutti gli atti amministrativi necessari per l’assunzione di ruolo nel Comune di Zenevredo;
- 3) Di stabilire che il presente provvedimento sia pubblicato all’Albo Pretorio Comunale on line del Comune e nell’apposita “Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi”;
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione favorevole, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134- IV comma-T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000, stante l’urgenza di provvedere.

Fatto, letto e firmato.

**IL SINDACO**  
f.to PIZZI ANTONIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Elisabetta D'ARPA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
**n. 320**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale, pubblicazione online, ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Zenevredo li 20/10/2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Elisabetta D'ARPA

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si dà atto che la presente deliberazione contestualmente all'affissione all'Albo, pubblicazione online, viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari per la relativa comunicazione.

Zenevredo, li 20/10/2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Elisabetta D'ARPA

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (dopo il decimo giorno di pubblicazione).

Zenevredo, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Zenevredo, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott.ssa D'ARPA ELISABETTA)

---